

Protokół z XXII sesji Rady Miejskiej w Piasecznie  
z dnia 15.06.2016 r.

**1. Otwarcie sesji.**

XXII sesję Rady Miejskiej otworzył i prowadził Przewodniczący Piotr Obłoz. Sesja rozpoczęła się o godzinie 9:30, po stwierdzeniu kworum, lista obecności w załączeniu. Porządek obrad zgodnie z zawiadomieniem.

Na początku sesji, Burmistrz Zdzisław Lis oraz Przewodniczący Rady Miejskiej Piotr Obłoz złożyli gratulacje dla trenerów i zawodników Klubu Sportowego Grawitacja. Zawodnicy KS Grawitacja w dniach 25-29 maja br. zdobyli na Mistrzostwach Świata we Włoszech 17 złotych medali, tym samym 62 zawodników tego klubu zakwalifikowało się do Kadry Polski. Burmistrz i Przewodniczący wręczyli specjalną statuetkę dla twórców i szefów klubu KS Grawitacja – U. S. i S.K., jednocześnie gratulując sportowych zwycięstw. Następnie D. Ż. i J. K., złoci medaliści tańca hip-hop w duecie na Mistrzostwach Europy w Czeskiej Ostrawie, zaprezentowali swoje umiejętności. Medaliści otrzymali gratulacje i podziękowania z rąk Burmistrza i Przewodniczącego.

Przystąpiono do ustalenia porządku obrad:

Burmistrz, Zdzisław Lis zgłosił wprowadzenie do porządku obrad następujące dodatkowe projekty uchwał:

- w sprawie zmiany uchwały budżetowej (wniosek Straży Miejskiej o zwiększenie wydatków na kwotę 111 475 zł.);
- w sprawie zmiany uchwały budżetowej (wniosek Referatu Spraw Społecznych o przesunięcia i zwiększenie wydatków, łączna kwota 80 000 zł.);
- w sprawie zmiany uchwały budżetowej (wniosek Wydziału Inwestycji o zwiększenie wydatków w kwocie 60 750 zł.);
- w sprawie zmiany uchwały budżetowej (wniosek Wydziału IT o zwiększenie wydatków o kwotę 3 690 zł.);
- w sprawie zmiany Uchwały 556/XXI/2016 Rady Miejskiej w Piasecznie z dnia 11 maja 2016 r.
- w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części miasta Piaseczna dla obszaru działek o nr ew. 58/5, 58/6, 58/7, 58/8, 58/9, 58/12, 99/1, 99/2 obręb 41.

Burmistrz, Zdzisław Lis zgłosił wycofanie z porządku obrad projektu z pkt 10.28 w sprawie ustalenia zasad i trybu korzystania z pomieszczeń i powierzchni w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Piaseczno.

Głosowanie w sprawie wprowadzenia do porządku obrad zgłoszonych projektów uchwał:

- w sprawie zmiany uchwały budżetowej (wniosek Straży Miejskiej o zwiększenie wydatków na kwotę 111 475 zł.);

Głosowało 19 radnych: za – 19, przeciw – 0, wstrzymało się – 0

Wprowadzono do porządku obrad pod nr 10.14.1

- w sprawie zmiany uchwały budżetowej (wniosek Referatu Spraw Społecznych o przesunięcia i zwiększenie wydatków, łączna kwota 80 000 zł.);

Głosowało 20 radnych: za – 20, przeciw – 0, wstrzymało się – 0

---

Wprowadzono do porządku obrad pod nr 10.14.2

- w sprawie zmiany uchwały budżetowej (wniosek Wydziału Inwestycji o zwiększenie wydatków w kwocie 60 750 zł.);

Głosowało 21 radnych: za –21, przeciw – 0, wstrzymało się – 0

Wprowadzono do porządku obrad pod nr 10.14.3

- w sprawie zmiany uchwały budżetowej (wniosek Wydziału IT o zwiększenie wydatków o kwotę 3 690 zł.);

Głosowało 20 radnych: za –20, przeciw – 0, wstrzymało się – 0

Wprowadzono do porządku obrad pod nr 10.14.4

- w sprawie zmiany Uchwały 556/XXI/2016 Rady Miejskiej w Piasecznie z dnia 11 maja 2016 r.

Głosowało 21 radnych: za –21, przeciw – 0, wstrzymało się – 0

Wprowadzono do porządku obrad pod nr 10.14.5

- w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części miasta Piaseczna dla obszaru działek o nr ew. 58/5, 58/6, 58/7, 58/8, 58/9, 58/12, 99/1, 99/2 obręb 41

Głosowało 21 radnych: za –21, przeciw – 0, wstrzymało się – 0

Wprowadzono do porządku obrad pod nr 10.18.1

Przewodniczący zaproponował rozpatrzenie uchwały z pozycji 10.31 po punkcie 10.16. jako pkt 10.16.1. Radni zaakceptowali propozycję.

Porządek obrad został ustalony

## **2. Przyjęcie protokołu z XXI sesji Rady Miejskiej w Piasecznie z dnia 11.05.2016 r.**

Przyjęcie protokołu z XXI sesji zwyczajnej, nie zgłoszono uwag:

Głosowało 21 radnych: za –19, przeciw – 0, wstrzymało się – 2

Protokół został przyjęty.

## **3. Sprawozdanie Przewodniczącego Rady z działalności za okres między sesjami.**

Sprawozdanie Przewodniczącego Rady Miejskiej przedstawił Piotr Obłozą, za okres od dnia 11.05.2016 r. do dnia 15.06.2016 r.:

- 3.1. dnia 11.05.2016 r. -spotkanie z mieszkańcami ul. Zagłoby w Piasecznie - p. Michał Rosa
- 3.2. dnia 14.05.2016 - uroczyste obchody Dnia Strażaka na pl. Piłsudskiego w Piasecznie
- 3.3. dnia 20.05.2016 r. - spotkanie z sołtysami w Urzędzie Gminy Piaseczno udział z Michałem Rosą
- 3.4. dnia 1.06.16 r. - udział w Świątce Szkoły Podstawowej i Gimnazjum im. ks. Jana Twardowskiego połączone z wręczeniem nagród laureatom VIII Międzyszkolnego Konkursu "W kręgu poezji ks. Jana Twardowskiego "
- 3.5. dnia 2.06.2016 r. - piknik rodzinny organizowany przez Przedszkole nr 4 w Piasecznie
- 3.6. dnia 3.06.2016 r.
  - udział w IV Piaseczyńskich Dniach Techniki w Zespole Szkół nr 1 w Piasecznie
  - uroczystość z okazji 50 lecia pożycia małżeńskiego par z terenu Gminy Piaseczno,

3.7. dnia 4.06.16 r.

- XIV Memoriał Emanuela Koczyby na Orliku przy ul. Sikorskiego
- XI Zjazd Oddziału Miejsko-Gminnego Związku Ochotniczych Straży Pożarnych Rzeczypospolitej Polskiej w Piasecznie w Jednostce OSP Jazgarzew udział z Michałem Rosą
- udział w pikniku organizowanym w Szkole Podstawowej w Głoskowie, oraz pikniku w Zespole Szkół Publicznych w Piasecznie - p. Michał Rosa
- uroczysty jubileusz 50-lecia Szkoły Podstawowej nr 5 w Piasecznie udział z Michałem Rosą

3.8. dnia 5.06.16 r. -III Piaseczyński Zlot Pojazdów Zabytkowych na targowisku miejskim

- dnia 10.06.16 r. - "Gra na 4 Koła" pl. Piłsudskiego w Piasecznie - udział z Michałem Rosą
- dnia 14.06.16 r.- udział w gali Nauczyciela z Klasą - udział z Michałem Rosą

3.9. udział we wtorkowych posiedzeniach kierownictwach Gminy - Wiceprzewodnicząca Magdalena Woźniak;

3.10. bieżąca praca w komisjach problemowych Rady, współpraca z Burmistrzem, spotkania i konsultacje z mieszkańcami.

#### **4. Sprawozdanie Burmistrza z działalności za okres między sesjami oraz wykonania uchwał Rady Miejskiej.**

Burmistrz Zdzisław Lis poinformował, że sprawozdanie z działalności Burmistrza jest dostępne na stronie BIP Gminy Piaseczno. Dokumenty „Sprawozdanie z pracy Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno za okres od 11.05.2016 r. do dnia 15.06.2016 r.” oraz „Sprawozdanie z wykonania Uchwał Rady Miejskiej w Piasecznie za okres sprawozdawczy”, stanowią załączniki do protokołu.

#### **5. Zgłaszanie wniosków i interpelacji.**

5.1. Zbigniew Mucha Radny wnioskował o:

- o uzupełnienie brakującej nawierzchni chodnika powstałej po likwidacji budki telefonicznej w ulicy Sierakowskiego w rejonie przedszkola nr 10;
- o podjęcie działań zmierzających do opracowania koncepcji i pozyskania własności gruntów przeznaczonych zgodnie z miejscowym planem na budowę drogi ulicy Wąskiej i ulicy Żabiej oraz w trybie realizacji celu publicznego budowę drogi ogólnodostępnej dla mieszkańców ulicy Wąskiej;

5.2. Katarzyna Krzyszkowska – Sut, Radna zwróciła się z prośbą do Burmistrza o przyśpieszenie wywieszenia informacji o przetargu dotyczącego budowy 70 m odcinka drogi ulicy Cyraneczki w Józefosławiu

5.3. Krzysztof Cieślak Radny wnioskował o usunięcie dwóch drzew tj.: lipy rosnącej w chodniku ulicy Markowskiego oraz topoli rosnącej przy ulicy Przybosia – przedstawił uzasadnienie.

5.4. Dorota Kłós, Radna wnioskowała o ponowne rozważenie możliwości realizacji zadania budowy oświetlenia ulicy Przy Lesie w Runowie, jeszcze w bieżącym roku – przedstawiła uzasadnienie.

5.4. Michał Mierzwa Radny odczytał pismo Wspólnoty Mieszkaniowej Sikorskiego 15, w sprawie przejścia hydroforni od Spółdzielni „Jedność”.

5.6. Łukasz Kamiński Radny złożył interpelację w sprawie:

5.6.1 na jakim etapie znajduje się realizacji porozumienia na odbiór ścieków od Gminy Prażmów. Zgodnie z ustaleniami spotkania ze stycznia 2016 r. PWiK miało przeanalizować do końca maja propozycje złożone przez Wójta Gminy Prażmów.

- 5.6.2 radny prosił o interwencję w sprawie przejścia przez tory ze strony osiedla Leśnika w Zalesiu Górnym - z powodu prac remontowych na trasie kolejowej nr 8, ta część Zalesia jest odcięta od centrum – min. szkoły i kościół
- 5.7 Józef Wierzchowski, Radny prosił o udzielenie odpowiedzi na jakim etapie jest zmiana mpzp dot. likwidacji łącznika ul. Tulipanów z ul. Rubinową.
- 5.8 Ewelina Wójcik, Radna złożyła dwa wnioski:
- 5.8.1 o zainstalowanie sygnalizatorów ostrzegawczych na skrzyżowaniu DK79 z ul. Stasica i ul. Żeromskiego;
- 5.8.2 o wymianę uszkodzonych płyt chodnikowych wzdłuż ul. Gerbera na odcinku od Ronda Solidarności do ul. Sienkiewicza
- 5.9 Hanna Krzyżewska Radna złożyła interpelację w sprawie stworzenia posterunku policji oraz oddziału Poczty Polskiej w okolicy Józefostawia i Julianowa.
- 5.10 Anna Krasuska, Radna złożyła interpelacje i wnioski:
- 5.10.1 o odmalowanie znaków poziomych na ul. Głównej przy przejściu dla pieszych w okolicy SZP;
- 5.10.2 dla podniesienia bezpieczeństwa wniosowała o wyniesienie skrzyżowania ul. Głównej w trakcie jego przybudowy;
- 5.10.3 o zainstalowanie znaku pulsującego przy przejściu dla pieszych przy ul. Gołkowskiej na wysokości świetlicy wiejskiej;
- 5.10.4 prosiła o koordynację działań trzech podmiotów: PGE, Powiatu Piaseczyńskiego i Gminy Piaseczno przy realizacji Budowy chodnika i oświetlenia w ul. Mazowieckiej
- 5.10.5 o utwardzenie dróg: ul. Zaleśnej i ul. Przy Stawie w Kamionce.
- 5.11 Antoni Rosłon, Radny wniosował o zlecenie naprawy uszkodzonego ogrodzenia terenu cmentarza z czadu I wojny światowej mieszczącego się na pograniczu Głuskowi i Woli Gołkowskiej;
- 5.12 Rosa Michał, Radny wniosował o wystąpienie do ZTM o uruchamianie w autobusach klimatyzacji w czasie upałów;
- 5.13 Rober Widz, Radny poinformował, że złożył siedem wniosków:
- 5.13.1 w sprawie ulicy Słoneczny Sad w Józefostawiu;
- 5.13.2 w sprawie uzgodnienia z Gminą Konstancin – Jeziorna sposobu poprawy układu komunikacyjnego w rejonie ulicy Działkowej;
- 5.13.3 w sprawie naprawy ulicy Ogrodowej w Józefostawiu;
- 5.13.4 w sprawie udostępnienia mieszkańcom dróg gminnych oznaczonych 2 KDD, 3KDD i KDL w Julianowie oraz 3KDD, 4KDD w Józefostawiu – jako dróg gruntowych;
- 5.13.5 w sprawie funkcjonowania systemu monitoringu na ul. Cyraneczki w Józefostawiu;
- 5.13.6 w sprawie wyjaśnienia kwestii zabezpieczenia przeciwpowodziowego w rejonie ul. Cyraneczki w Józefostawiu;
- 5.13.7 w sprawie sprawdzenia legalności reklamy na działce przy ul. Puławskiej

## **6 Zgłaszanie wniosków dotyczących spraw Sołectw.**

- 6.6 Sołtys wsi Julianów, Andrzej Pulwarski w imieniu mieszkańców prosił o omówienie układu drogowego we wsi Julianów. Wniosował, aby Gmina na nie wydawała zezwoleń na ogradzanie osiedli np. osiedle Kuropatwy. Pismo w sprawie udostępnienia wyników Kontroli zgodności tej inwestycji i spółki Turnstone, obydwu zlokalizowanych w Julianowie, z pozwoleniem na budowę, zostało złożone na kancelarię urzędu.
- 6.7 Sołtys wsi Złotokłós, Lidia Pułkownik złożyła wniosek na piśmie, o zapewnienie środków na budowę oświetlenia ul. Pod Lasem w kwocie 70 tys. zł.

## **7 Odpowiedzi na wnioski i interpelacje.**

- p. Zdzisław Lis Burmistrza poinformował, że odpowiedzi zostaną udzielone pisemnie (pełna treść interpelacji znajduje się na stronie internetowej).

## 8 Sprawozdanie Skarbnika na temat bieżącej sytuacji finansowej Gminy.

- Skarbnik, p. Agnieszka Kowalska przedstawiła sytuację finansową Gminy.

Podatek dochodowy od osób fizycznych – udziały w PIT w zł.:

	wykonanie 2015	plan 2016
kwiecień	13.601.998,-	13 381 020,-
maj	9 626 699,-	12 710 032,-
narastająco I-V	55 038 461,-	61 596 504,-
procentowo około 38%		41,38,5%

- stan gotówki na koncie ROR = 9 200 000,-. zł.;
- lokaty: łącznie na kwotę 67 mln. zł.;

— lokata terminowe do dnia: 27.06.16r.= 13 mln. zł.; do dnia 29.06.16r. = 7 mln. zł.; do dnia 8.07.16r.= 9mln. zł.; do dnia 26.07.16r. = 28mln. zł.; do dnia 8.08.16r. = 10mln. zł.;

Plan w zł.:

— dochody ogółem	- 367 324 980,-
— dochody bieżące	- 348 488 929,-
— dochody majątkowe	- 18 836 051,-
— wydatki ogółem	- 406 495 062,-
— wydatki bieżące	- 330 389 056,-
— wydatki majątkowe	- 76 106 006,-

Sytuacja finansowa Gminy jest pozytywna.

Nie zgłoszono pytań do Skarbnik.

## 9 Sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Piaseczno za rok 2015:

### 9.1. odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej do informacji o wykonaniu budżetu

- Skarbnik, Agnieszka Kowalska odczytała Uchwałę nr Wa. 126.2016 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie z dnia 14.04.2016 r. w sprawie opinii o przedłożonym przez Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Piaseczno za rok 2015 – Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

### 9.2. przedstawienie opinii i wniosku Komisji Rewizyjnej dot. sprawozdania z wykonania budżetu.

- Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Jerzy Mościcki odczytał opinie komisji z dnia 3 czerwca 2016 r. oraz z dnia 8 czerwca 2016 r. – ksero opinii i wniosku załączono do protokołu.

### 9.3. odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej na temat opinii i wniosku Komisji Rewizyjnej

- Skarbnik, Agnieszka Kowalska odczytała Uchwałę nr Wa. 222.2016 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie z dnia 9.06.2016 r. w sprawie zaopiniowania wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Piasecznie w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Piaseczno za rok 2015 – Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

### 9.4. dyskusja

- Antoni Rosłon, Przewodniczący Komisji Finansów i Inwestycji przedstawił pozytywną opinię komisji odnośnie projektów uchwał 9.5 i 9.6 tj. w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za rok 2015 oraz w sprawie absolutorium dla Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno. Uwagi członków komisji dotyczyły nienależytej windykacji, pozytywnie oceniono spadek wydatków bieżących, co pozwoliło na większe niż planowano remonty i wydatki inwestycyjne.

- Zbigniew Mucha poinformował, że na obwód wyborczy radnego nie było zaplanowanych środków finansowych na zadania, dlatego nie może oceniać strony rzeczowej wykonania. Wg oceny pracy na budżetem, niepokojące jest podejmowanie decyzji o przesunięciach środków finansowych na wydatki niewygasające.
- Jacek Łuczak odniósł się do różnic w planowanych i realizowanych wydatkach remontowych i inwestycyjnych, apelował o równe angażowanie środków finansowych przy planowaniu budżetu na przyszły rok. Odnośnie wolnych środków w budżecie proponował, aby Burmistrz poparł jego inicjatywę i przeznaczył środki na dofinansowanie remontu DK79.
- Artur Maicki, Przewodniczący Komisji Sportu przedstawił pozytywną opinię komisji w zakresie wykonania budżetu i udzielenia absolutorium Burmistrzowi. Zaproponował, aby przy planowaniu budżetu na przyszły rok realnie ocenić możliwości realizacji zaplanowanych zadań, odpowiednio zbilansować wydatki. Plan a realizacja jest znaczna różnica, chodzi o ograniczenie deficytu.
- Robert Widz proponował, aby przy planowaniu budżetu na kolejne lata zwrócić uwagę na transparentność.
- Skarbnik, Agnieszka Kowalska poinformowała, że Gmina nie ma wolnych środków, wszystkie środki zgromadzone na lokatach są przeznaczone na płatności, których fakturowanie wypada na koniec zrealizowanego zadania. Zmiana planu wydatków jest podejmowana uchwałami przyjmowanymi przez Radę Miejską. Dochody zostały zaplanowane prawidłowo, wykonanie budżetu procentowo to 105%, kwotowo to ponad 18 mln. zł. W ciągu roku dokonano zmian na kwotę około 7 mln. zł. Urząd nie ma możliwości przewidzieć wpływu większej kwoty subwencji. Gmina uzyskała zewnętrzne dofinansowania min. na drogi około 2 mln zł., stadion 1,3 mln. zł – kwoty zwiększają stronę dochodową Gminy. Na dochody jednostek wpłynęło około 4 mln. zł. na zadania zlecone – bez informacji i promesy Ministerstwa nie można zaplanować.
- Robert Widz wskazywał na wykonanie budżetu oraz dochody. Dodatkowe dochody obniżają deficyt, na który wyrażamy zgodę podejmując uchwały w ciągu roku, podobnie jak przesunięcia w czasie lub w zakresie zadań. Proponował, aby w przyszłym roku poprawić niewydolność poprzez zatrudnienie większej liczby osób w nadzorze inwestycyjnym oraz w wydziale zamówień publicznych. Proces administracyjny trwa długo, należy poprawić tą stronę organizacji poprzez zaplanowanie większych środków finansowych na ten cel.

#### 9.5. odczytanie projektu uchwały i głosowanie w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za rok 2015

- Skarbnik, Agnieszka Kowalska odczytała projekt uchwały. Skarbnik zgłosiła autopoprawkę w podstawie prawnej ustawy samorządzie gminnym winno być bez słowa „ze zmianami”, autopoprawka dotyczy również uchwał z punktów 10.1 – 10.3.

Opinia Komisji Finansów i Inwestycji pozytywna. Pozytywną opinię przedstawili: Przewodnicząca Komisji Zdrowia, Dorota Kłós oraz Przewodniczący Komisji Sportu, Artur Maicki Komisji.

W głosowaniu uchwały 9.5 brało udział 23 radnych: za–22, przeciw–0, wstrzymało się -1

Uchwała została podjęta.

#### 9.6. odczytanie projektu uchwały i głosowanie w sprawie absolutorium dla Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno

- Skarbnik, Agnieszka Kowalska odczytała projekt uchwały.

Opinia Komisji Finansów i Inwestycji pozytywna. Pozytywną opinię przedstawił Przewodniczący Komisji Sportu, Artur Maicki Komisji.

Nie było zgłoszeń w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt.

W głosowaniu uchwały 9.6 brało udział 23 radnych: za–22, przeciw–0, wstrzymało się -1

Uchwała została podjęta.

Burmistrz Zdzisław Lis złożył podziękowanie za zgłaszane uwagi, które będą bodźcem do dalszej analizy i decyzji Kierownictwa i Burmistrza. Uchybienia wynikają z zewnętrznych uwarunkowań. Wykonanie dróg powiatowych, wojewódzkich i krajowych nie zależy od Gminy Piaseczno, która monituje konieczność poprawy komunikacji proponując współpracę i dofinansowanie. Burmistrz zaprosił Radnych do udziału w piątkowym spotkaniu z GDDiA oraz MZDW.

Przewodniczący, Piotr Obłóza zarządził 10 minutową przerwę.  
Obrady wznowiono o godzinie 11:05

#### **10. Bieżące uchwały:**

##### 10.1 w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Centrum Kultury w Piasecznie za 2015 rok.

Skarbnik, Agnieszka Kowalska zreferowała projekt z autopoprawką w podstawie prawnej. Nie było zgłoszeń w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt. W głosowaniu uchwały 10.1 brało udział 19 radnych: za–19, przeciw–0, wstrzymało się -0  
Uchwała została podjęta jednogłośnie.

##### 10.2 w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Samodzielnego Zespołu Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego w Piasecznie za 2015 rok.

Skarbnik, Agnieszka Kowalska zreferowała projekt z autopoprawką podstawie prawnej. Przewodnicząca Komisji Zdrowia Dorota Kłós przedstawiła pozytywną opinię komisji. Nie było zgłoszeń w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt. W głosowaniu uchwały 10.2 brało udział 17 radnych: za–17, przeciw–0, wstrzymało się -0  
Uchwała została podjęta jednogłośnie.

##### 10.3 w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy w Piasecznie za 2015 rok.

Skarbnik, Agnieszka Kowalska zreferowała projekt z autopoprawką w podstawie prawnej. Komisje problemowe pozytywnie zaopiniowały projekt. Przewodnicząca Komisji Promocji Katarzyna Krzyszkowska-Sut przedstawiła pozytywną opinię komisji. Artur Maicki prosił, aby wszystkie jednostki ujednoliciły formę sprawozdania finansowego. W głosowaniu uchwały 10.3 brało udział 19 radnych: za–18, przeciw–0, wstrzymało się -1  
Uchwała została podjęta.

##### 10.4 w sprawie udzielenia w roku 2016 dotacji celowej na remont dachu na zabytkowym kościele w Jazgarzewie.

Skarbnik, Agnieszka Kowalska zreferowała projekt. Antoni Rosłon, Przewodniczący Komisji Finansów i Inwestycji przedstawił pozytywną opinię komisji odnośnie projektów uchwał 10.4 – 10.11 Komisja Prawa pozytywnie zaopiniowała projekty uchwał od pkt 10.4 – 10.11– poinformował Adam Marciniak Przewodniczący komisji. Przewodnicząca Komisji Promocji Katarzyna Krzyszkowska-Sut przedstawiła pozytywną opinię komisji. Robert Widz poinformował, że na posiedzeniu Komisji wskazywano na konieczność pozyskiwania środków zewnętrznych oraz wydzielenia w budżecie gminy środków finansowych na ratowanie zabytków, w tym wyodrębnienie puli dla osób fizycznych. Zakończono dyskusję. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt. W głosowaniu uchwały 10.4 brało udział 20 radnych: za–19, przeciw–0, wstrzymało się -1  
Uchwała została podjęta.

10.5 W sprawie zmiany uchwały budżetowej (dot. przesunięcia wydatków w wysokości 120.000,00 zł na wniosek Wydz. UTP na dotację celową).

Skarbnik, Agnieszka Kowalska zreferowała projekt.

Komisje pozytywnie zaopiniowały projekt

Przewodnicząca Komisji Promocji Katarzyna Krzyszkowska-Sut również przedstawiła pozytywną opinię komisji

Nie było zgłoszeń w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt.

W głosowaniu uchwały 10.5 brało udział 20 radnych: za–19, przeciw–0, wstrzymało się -1

Uchwała została podjęta.

10.6 w sprawie zmiany uchwały budżetowej (dot. zwiększenia dochodów o kwotę 91.305,00 zł z tyt. wynajmu pomieszczeń w placówkach oświatowych).

Skarbnik, Agnieszka Kowalska zreferowała projekt.

Komisje pozytywnie zaopiniowały projekt.

Przewodnicząca Komisji Oświaty Katarzyna Wypych przedstawiła pozytywną opinię komisji oraz pozytywną opinię Rady Oświatowej.

Nie było zgłoszeń w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt.

W głosowaniu uchwały 10.6 brało udział 22 radnych: za–22, przeciw–0, wstrzymało się -0

Uchwała została podjęta jednogłośnie.

10.7 w sprawie zmiany uchwały budżetowej (dot. zmiany przeznaczenia funduszu sołeckiego w kwocie 4.000,00 zł).

Skarbnik, Agnieszka Kowalska zreferowała projekt, Radni otrzymali projekt z autopoprawkami w załączniku.

Komisje pozytywnie zaopiniowały projekt.

Nie było zgłoszeń w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt.

W głosowaniu uchwały 10.7 brało udział 22 radnych: za–21, przeciw–0, wstrzymało się -1

Uchwała została podjęta.

10.8 w sprawie zmiany uchwały budżetowej (dot. zwiększenia wydatków o kwotę 2.253.000,00 zł na wniosek Wydz. GGG).

Skarbnik, Agnieszka Kowalska zreferowała projekt.

Komisje pozytywnie zaopiniowały projekt.

Nie było zgłoszeń w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt.

W głosowaniu uchwały 10.8 brało udział 22 radnych: za–22, przeciw–0, wstrzymało się -0

Uchwała została podjęta jednogłośnie.

10.9 w sprawie zmiany uchwały budżetowej (dot. zwiększenia planu wydatków o kwotę 1.727,00 zł na wniosek Wydz. GO)

Skarbnik, Agnieszka Kowalska zreferowała projekt.

Komisje pozytywnie zaopiniowały projekt.

Nie było zgłoszeń w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt.

W głosowaniu uchwały 10.9 brało udział 22 radnych: za–22, przeciw–0, wstrzymało się -0

Uchwała została podjęta jednogłośnie.

10.10 w sprawie zmiany uchwały budżetowej (dot. zwiększenia dochodów o kwotę 109.252,00 zł z tyt. niewykorzystanych środków niewygasających).

Skarbnik, Agnieszka Kowalska zreferowała projekt.

Komisje pozytywnie zaopiniowały projekt.

Nie było zgłoszeń w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt.

W głosowaniu uchwały 10.10 brało udział 21 radnych: za–21, przeciw–0, wstrzymało się -0

Uchwała została podjęta jednogłośnie.

10.11 w sprawie zmiany uchwały budżetowej (dot. zwiększenia dochodów i wydatków o kwotę 27.552,00 zł).

Skarbnik, Agnieszka Kowalska zreferowała projekt.

Komisje pozytywnie zaopiniowały projekt.

Nie było zgłoszeń w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt.

W głosowaniu uchwały 10.11 brało udział 21 radnych: za–21, przeciw–0, wstrzymało się -0

Uchwała została podjęta jednogłośnie.

10.12 w sprawie zmiany uchwały budżetowej (dot. zwiększenia wydatków o kwotę 119.000,00 zł na wniosek Ref. ZK).

Skarbnik, Agnieszka Kowalska zreferowała projekt.

Antoni Rosłon, Przewodniczący Komisji Finansów i Inwestycji przedstawił pozytywną opinię komisji, z przyjętym wnioskiem „o wykonanie zestawienia zawierającego następujące dane:

1. Zestawienie jednostek OSP w Gminie Piaseczno wraz z ilością osób zrzeszonych w poszczególnych jednostkach
2. Wykaz sprzętu jakim dysponują poszczególne jednostki wraz z informacją, który sprzęt będzie wymagał wymiany i w jakim terminie
3. Wykaz pomieszczeń wraz z metrażem, którymi jednostki dysponują

Jednocześnie prosimy o wykaz niezbędnego sprzętu gaśniczego, jakim powinna dysponować każda jednostka, aby mogła prawidłowo funkcjonować”.

Komisje Prawa pozytywnie zaopiniowała projekt. Przewodniczący Adam Marciniak odczytał wniosek komisji „Komisja wnioskuje o przygotowanie informacji na temat wysokości środków finansowych pozyskiwanych z najmu pomieszczeń gminnych przez OSP oraz informację na jaki cel uzyskane pieniądze zostały wydatkowane (szczegółowo wg rodzaju wydatku) za rok 2015 do 31.05.2016 r.”

Dyskusja:

Jacek Łuczak wskazywał na specyfikę działalności Ochotniczych Straży Pożarnych, to służba którą ochotnicy realizują z oddaniem. Strażacy podejmują działania w celu pozyskiwania środków zewnętrznych ale potrzeby przewyższają możliwości finansowe. Prosił o przyjęcie pozytywnej opinii i przyjęcie uchwały dla społeczności lokalnej.

Józef Zalewski, Prezes Zarządu Oddziału Gminnego Związku Ochotniczych Straży Pożarnych RP poinformował, że każda złotówka po stronie dochodów i rozchodów jest rzetelnie udokumentowana, dla każdego radnego dokumenty są do wglądu. Dotychczasowym Prezesem Zarządu był Zdzisław Lis. Na ostatnim zjeździe została wybrana jego kandydatura. Na walnych zebraniach sprawdzana jest rzetelność i zasadność wydatków. Wszyscy są zadowoleni z faktu wygospodarowania środków zewnętrznych. W związku ze złożeniem wniosku na doposażenie w sprzęt ratowniczy czterech jednostek OSP z terenu Gminy Piaseczno do Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych w ramach Regionalnego Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, zachodzi konieczność zwiększenia środków finansowych. Kwota 119 tys. zł to połowa środków przeznaczonych na zakup sprzętu i wyposażenia objętego programem 238 tys. zł. Mieszkańcy doceniają współpracę Gminy z grupami społecznymi. Zakup nowoczesnego sprzętu jest niezbędny. Środki finansowe z najmu są przekazywane na działalność kulturalną i sportową dla dzieci i młodzieży. Apelował o podjęcie uchwały.

Burmistrz Zdzisław Lis poinformował, że Radni chcą wiedzieć w jaki sposób służby OSP wykorzystują gminne pomieszczenia gospodarcze i na jaki cel wydatkowane są środki finansowe uzyskiwane z najmu.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt.

W głosowaniu uchwały 10.12 brało udział 21 radnych: za–11, przeciw–8, wstrzymało się -2

Uchwała została podjęta.

10.13 w sprawie zmiany uchwały budżetowej (dot. zwiększenia wydatków o kwotę 65.000,00 zł na wniosek GOSIR).

Skarbnik, Agnieszka Kowalska zreferowała projekt.

Antoni Rosłon, Przewodniczący Komisji Finansów i Inwestycji przedstawił pozytywną opinię komisji do projektów z pkt. 10.13 – 10.15.

Artur Maicki, Przewodniczący Komisji Sportu przedstawił pozytywną opinię komisji.

Łukasz Wyleziński poinformował, że już w pierwszej połowie 2015 roku wiadomo było, że Światowe Dni Młodzieży to nie tylko Kraków i spotkanie z Papieżem ale również organizacja Dni Diecezjalnych w całej Polsce. Wg pierwszych informacji do Piaseczna przyjechać miało w zorganizowanych grupach około 2000 pielgrzymów, liczba ta uległa redukcji i ostatecznie w dniach 20 -25 lipca gościć będziemy około 1000 pielgrzymów, którzy mieszkać będą w domach parafian. Za organizację pobytu i program odpowiedzialne są parafie, przy których zarejestrowało się 300 wolontariuszy, naszych mieszkańców. Do Piaseczna przyjedzie też w dniach 26-27 lipca około 500 osobowa grupa, która nocować będzie w domu parafialnym świętej Anny, około 300 osób zatrzyma się u nas w drodze powrotnej z Krakowa w dniach 3 - 4 sierpnia. Do współorganizacji zaproszony został samorząd, gmina i starostwo, o pomoc poproszone zostały służby - policja czy straż pożarna. Odbyło się kilka spotkań prowadzonych przez księdza dziekana z udziałem wszystkich proboszczów oraz przedstawicieli gminy, powiatu i jednostek organizacyjnych. Dwa takie spotkania odbyły się jeszcze w 2015 roku, dwa kolejne w lutym i kwietniu tego roku. Zaplanowano kolejne na 17 czerwca. Odbyły się dwa spotkania u Kardynała dla przedstawicieli wszystkich gmin i diecezji. Biuro Promocji w budżecie ma zarezerwowaną kwotę 100 000 zł., co pozwoli zorganizować 3 posiłki dla wszystkich pielgrzymów i wolontariuszy. Łączny koszt nie powinien przekroczyć 50 000 zł., posiłki będą wydawane w szkołach. Obecnie są przygotowywane umowy, na podstawie których gmina dokona płatności. Biuro Promocji przygotowało pakiety promocyjne Piaseczna dla każdego pielgrzyma. Wartość pakietu nie będzie przekraczać 10 zł.(długopis, smycz, pocztówki, magnesy, znaczki na klapę). Obecnie przygotowana jest ulotka informacyjna w kilku językach, z mapą, identyfikatory dla wolontariuszy oraz kamizelki rozpoznawcze a także talony na żywność. Łącznie na te zadania Gmina Piaseczno przeznaczy kwotę 12.000 - 13.000 zł. W ramach prac przygotowawczych gmina wzmocni sygnał Wi-Fi na rynku i zmodernizuje łącze, koszt około 1 000 zł. – nowy światłowód zostanie wykorzystany w przyszłości przez Centrum Kultury. W planie organizacji obchodów Świątowych Dni Młodzieży zaplanowano dwie wycieczki kolejką wąskotorową, koszt około 5 tys. zł. Łączne koszty BPI szacuje się na około 70 tys. zł. W ramach dnia kultury Centrum Kultury przygotowuje dużą imprezę masowa na rynku, z dwiema scenami - konieczne zamknięcie ruchu samochodowego w centrum miasta. Gwiazdą będzie największy polski zespół gospelowy Trzecia Godzina Dnia. Oprócz tego wystąpią lokalne grupy. Przewidywany koszt przedsięwzięcia 70 tys. zł. W ramach dnia sportu GOSiR przygotowuje się min. turnieje piłkarskie na stadionie oraz bieg pielgrzyma. W trakcie całego pobytu udostępni i zabezpiecza sprzęt i opiekę na wszystkich obiektach sportowych w Gminie, także obiekty szkolne.

Starosto powiatowe zobowiązało się min. do zabezpieczenia transportu, przez wszystkie te dni mają być dostępne 4 autokary, które będą kursować wahadłowo i przewozić pielgrzymów w różne miejsca. Koszt około 24 tys. zł. Starostwo ma pomóc w zabezpieczeniu opieki medycznej i zapewnić bezpieczeństwo. Harmonogram poszczególnych dni obejmuje przyjazdy do parafii – dzień pierwszy, kolejny 21 lipca – czwartek dzień kultury i historii - obejmować będzie od rana do południa wycieczki autokarowe, kolejką wąskotorową a wieczorem msza święta na Pl. Piłsudskiego. Trzeci dzień 22 lipca – piątek to kolejny dzień wycieczek i adoracja w parafiach. W sobotę 23 lipca – w dzień sportu - pielgrzymi będą uczestniczyć w turniejach i biegach na stadionie miejskim. Wieczorem msza Święta

w Bazylice Opatrzności. Dnia 24 lipca zaplanowano dzień w rodzinach i dzień kultury, z koncertem na rynku od 17:30 oraz o godz. 20:30 duży koncert TGD.

Hanna Krzyżewska poparła podjęte działania i zaangażowanie w przyjęciu pielgrzymów.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt.

W głosowaniu uchwały 10.13 brało udział 18 radnych: za–17, przeciw–0, wstrzymało się -1  
Uchwała została podjęta.

10.14 w sprawie zmiany uchwały budżetowej (dot. zwiększenia wydatków o kwotę 96.088,00 zł na wniosek Wydz. IT).

Skarbnik, Agnieszka Kowalska zreferowała projekt.

Komisje pozytywnie zaopiniowały projekt.

Nie było głosów w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt.

W głosowaniu uchwały 10.14 brało udział 20 radnych: za–20, przeciw–0, wstrzymało się -0  
Uchwała została podjęta jednogłośnie.

10.14.1 w sprawie zmiany uchwały budżetowej (wniosek Straży Miejskiej o zwiększenie wydatków na kwotę 111 475 zł.);

Skarbnik, Agnieszka Kowalska zreferowała projekt.

Komisji Finansów i Inwestycji pozytywnie zaopiniowała projekt

Nie było głosów w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt.

W głosowaniu uchwały 10.14.1 brało udział 19 radnych: za–18, przeciw–0, wstrzymało się -1  
Uchwała została podjęta.

10.14.2 w sprawie zmiany uchwały budżetowej (wniosek Referatu Spraw Społecznych o przesunięcia i zwiększenie wydatków, łączna kwota 80 000 zł.);

Skarbnik, Agnieszka Kowalska zreferowała projekt.

Komisji Finansów i Inwestycji pozytywnie zaopiniowała projekt. Przewodnicząca Komisji Zdrowia, Dorota Kłos przedstawiła pozytywną opinię komisji.

Nie było głosów w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt.

W głosowaniu uchwały 10.14.2 brało udział 19 radnych: za–19, przeciw–0, wstrzymało się -0  
Uchwała została podjęta jednogłośnie.

10.14.3 w sprawie zmiany uchwały budżetowej (wniosek Wydziału Inwestycji o zwiększenie wydatków w kwocie 60 750 zł.);

Skarbnik, Agnieszka Kowalska zreferowała projekt.

Komisji Finansów i Inwestycji pozytywnie zaopiniowała projekt. Przewodnicząca Komisji Oświaty, Katarzyna Wypych przedstawiła pozytywną opinię komisji.

Nie było głosów w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt.

W głosowaniu uchwały 10.14.3 brało udział 20 radnych: za–19, przeciw–0, wstrzymało się -1  
Uchwała została podjęta.

10.14.4 w sprawie zmiany uchwały budżetowej (wniosek Wydziału IT o zwiększenie wydatków o kwotę 3 690 zł.);

Skarbnik, Agnieszka Kowalska zreferowała projekt.

Komisji Finansów i Inwestycji pozytywnie zaopiniowała projekt.

Nie było głosów w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt.

W głosowaniu uchwały 10.14.4 brało udział 17 radnych: za–17, przeciw–0, wstrzymało się -0  
Uchwała została podjęta jednogłośnie.

10.14.5 w sprawie zmiany Uchwały 556/XXI/2016 Rady Miejskiej w Piasecznie z dnia 11 maja 2016 r.

Skarbnik, Agnieszka Kowalska zreferowała projekt.

Komisji Finansów i Inwestycji pozytywnie zaopiniowała projekt. Przewodnicząca Komisji Oświaty, Katarzyna Wypych przedstawiła pozytywną opinię komisji.

Nie było głosów w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt.

W głosowaniu uchwały 10.14.5 brało udział 20 radnych: za–20, przeciw–0, wstrzymało się -0

Uchwała została podjęta jednogłośnie.

10.15 w sprawie zmiany uchwały nr 436/XVI/2015 Rady Miejskiej w Piasecznie z dnia 30.12.2015r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Piaseczno na lata 2016-2028.

Skarbnik, Agnieszka Kowalska zreferowała projekt, uchwała zwiera autopoprawki wynikające z podjętych uchwał na sesji.

Komisji Finansów i Inwestycji pozytywnie zaopiniowała projekt. Nie było zgłoszeń w dyskusji.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt.

W głosowaniu uchwały 10.15 brało udział 18 radnych: za–18, przeciw–0, wstrzymało się -0

Uchwała podjęta jednogłośnie.

10.16 W sprawie zmiany uchwały nr 381/XIV/2015 Rady Miejskiej w Piasecznie z dnia 18 listopada 2015 r. w sprawie opłaty targowej obowiązującej na terenie Miasta i Gminy Piaseczno.

Skarbnik, Agnieszka Kowalska zreferowała projekt. Komisji Prawa pozytywnie zaopiniowała projekt. Nie było zgłoszeń w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt.

W głosowaniu uchwały 10.16 brało udział 18 radnych: za–17, przeciw–0, wstrzymało się -1

Uchwała podjęta.

10.31 w sprawie zarządzenia poboru podatków w drodze inkasa, określenia In kasentów oraz ustalenia wysokości wynagrodzenia z inkaso

Skarbnik, Agnieszka Kowalska zreferowała projekt. Komisji Finansów i Inwestycji pozytywnie zaopiniowała projekt. Komisja Prawa pozytywnie zaopiniowała projekt. Nie było zgłoszeń w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt.

W głosowaniu uchwały 10.31 brało udział 18 radnych: za–18, przeciw–0, wstrzymało się -0

Uchwała podjęta jednogłośnie.

10.17 w sprawie wezwania do usunięcia naruszenia interesu prawnego w trybie art. 101 Ustawy z dnia 8.03.1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2016r. poz. 446) w zakresie działek nr ew. 8,3,9,10,14,46,42 i 57 położonych w Woli Gołkowskiej, w związku z uchwałą Rady Miejskiej w Piasecznie Nr 130/VII/2015 z dnia 15.04.2015r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu w obrębie ewidencyjnym Wola Gołkowska.

Naczelnik, Jacek Ryszkowski zreferował projekt. Komisja Ochrony Środowiska i Ładu Przestrzennego pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały 10.17 i 10.18, poinformował Łukasz Kamiński - Przewodniczący. Komisja Prawa pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały 10.17 i 10.18, poinformował Adam Marciniak - Przewodniczący.

Dyskusja:

Radca Prawny P. W. prosił o zabranie głosu. Radni wyrazili zgodę.

W imieniu mocodawcy K.S. właściciela nieruchomości w Woli Gołkowskiej przy ul. Dworskiej, zwrócił się do Rady Miejskiej o uwzględnienie uwag oraz o zachowanie szczególnego charakteru zespołu dworskiego i jego otoczenia – obiekty zostały wpisane do rejestru zabytków. Rodzina skarżącego od ponad 30 lat dba o zabytkowy obiekt. Świadczy o tym stan techniczny obiektu i otoczenia oraz foldery i dokumenty. Obiekt jest dobrem tej gminy. Radca pytał o okoliczności jakie zadecydowały o wpisaniu do planu drogi 1.KDZ. Projekt

przebiegu drogi spowoduje podział działki na dwie odrębne części. Droga jest położona blisko parku. Powyższe spowoduje zmianę układu hydrologicznego i w konsekwencji zniszczenie 100-200 letnich drzew w parku. Skarżący nie zgadza się na przeznaczenie części działek pod funkcje mieszkaniowe jednorodzinne, obecnie jako rolne spełniają swój charakter dla całego obszaru. Radca Prawny pytał czy zbadano skutki oddziaływania na środowisko, przyjmując uchwałę w kwietniu 2015 r. Wg oceny mocodawcy zmieni się układ hydrologiczny gruntów. Obiekt zabytkowy i park mają wysoką rangę zabytkową o szczególnym charakterze. Obiekt uzyskał szczególny charakter czego dowodem są odpowiednie dokumenty Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z roku 2012. Zmiana planu spowoduje degradację zabytku. Radca Prawny pytał, dlaczego nie uwzględniono postępowania o stworzenie naturalnej otuliny przyrodniczo chronionego terenu. W imieniu mocodawcy apelował o uwzględnienie okoliczności i złożonych uwag właściciela nieruchomości.

Naczelnik, Jacek Ryszkowski poinformował, że skarżący wzywa Gminę do usunięcia naruszenia interesu prawnego w trybie art. 101 Ustawy o samorządzie gminnym w zakresie opisanym w projekcie uchwały w sprawie planu w Woli Gołkowskiej. Naczelnik odniósł się do poszczególnych punktów zgodnie z załączonym do projektu uchwały uzasadnieniem. Uchwalenie miejscowego planu dla terenu w obrębie ewidencyjnym Wola Gołkowska uzyskało wszystkie uzgodnienia i pozytywne opinie. Wojewoda Mazowiecki w trybie postępowania nadzorczego nie zgłosił zastrzeżeń, uznał przyjęty tryb za właściwy. Plan uzyskał pozytywną opinię Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków oraz Ochrony Środowiska. Rozporządzenie Wojewody dotyczące otuliny straciło moc, brak podstaw prawnych do wszczęcia postępowania w celu stworzenia naturalnej otuliny wokół tego terenu. Plan jest zgodny ze Studium oraz wnioskami złożonymi do planu. Projekt przebiegu drogi 1.KDZ jest zgodny ze Studium jak również zaproponowane rozwiązania komunikacyjne węzła trasy S-7. Droga zbiorcza związana z rozprowadzeniem zjazdów z Węzła Antoninów w rejonie Antoniowa i Mieszkowa jest zgodna z zaplanowanym układem komunikacyjnym na południe, południowy wschód. Studium było uchwalone w październiku 2014 roku, wszelkie wnioski i uwagi były rozpatrywane w procedurze uchwalania Studium.

Radca Prawny P. W. ponownie wskazywał na szczególny charakter obiektu, wpisanego do Rejestru Zabytków. Przeznaczenie pod zabudowę mieszkaniową jednorodziną na obszarze obecnie z funkcją rolną zmieni charakter terenu wokół obiektu wpisanego do rejestru zabytków. Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego uchylił decyzję Wojewódzkiego Mazowieckiego Konserwatora Zabytków, z dnia 11 marca 2016 r. Uzasadnienie decyzji wskazuje na szczególny charakter nieruchomości. Złożono pismo, postępowanie jest w toku. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt.

W głosowaniu uchwały 10.17 brało udział 21 radnych: za–20, przeciw–0, wstrzymało się -1  
Uchwała podjęta.

10.18 w sprawie nadania nazwy KURKUMY ulicy położonej we wsi Henryków Urocze w Gminie Piaseczno.

Naczelnik, Jacek Ryszkowski zreferował projekt. Komisje pozytywnie zaopiniowały projekt. Nie było zgłoszeń w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt.

W głosowaniu uchwały 10.18 brało udział 20 radnych: za–20, przeciw–0, wstrzymało się -0  
Uchwała podjęta jednogłośnie.

10.18 1. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części miasta Piaseczna dla obszaru działek o nr ew. 58/5, 58/6, 58/7, 58/8, 58/9, 58/12, 99/1, 99/2 obręb 41.

Naczelnik, Jacek Ryszkowski zreferował projekt. Komisji Ochrony Środowiska i Ładu Przestrzennego negatywnie zaopiniowała projekt, poinformował Łukasz Kamiński.

Dyskusja:

Zbigniew Mucha wskazał na zgłaszane przez mieszkańców uwagi co do lokalizacji parkingu. Problemem jest brak miejsc parkingowych i proponowane wprowadzenie płatnego parkowania w centrum miasta. Mieszkańcy oczekują równego traktowania. Zbigniew Mucha prosił, aby Radni uszanowali deklaracje Burmistrza, podjęte na spotkaniu z mieszkańcami.

Komisja Polityki Gospodarczej negatywnie zaopiniowała projekt uchwały, poinformował Robert Widz, Przewodniczący komisji. Jednocześnie dodał, że złożył wniosek, aby te trzy działki przeznaczyć na miejsca parkingowe. Intencją jest uporządkowanie parkowania w centrum miasta. Przeznaczenie działek na parking o wartości około 1,5 – 2 mln. zł. powinno być ponownie przedyskutowane. Proponował podjęcie uchwały, aby otworzy drogę do dyskusji nad problemem parkowania.

Krzysztof Cieślak pytał, jakiej konsekwencji spowoduje sprzedaż działki oraz czy konieczne jest wykonanie zatoki dla autobusu.

Naczelnik Jacek Ryszkowski poinformował, że inwestor jest związany ustaleniami planu. Inwestycja musi być zgodna z funkcją mieszkalno - usługową i wskaźnikami przyjętymi dla tego obszaru. Inwestor buduje łącznie obiekt i parking. Jednak żaden inwestor nie wykona parkingu ogólnodostępnego nie związanego z inwestycją. To jest intencyjna uchwała, zgodnie z uzasadnieniem to realizacja wniosków mieszkańców. Podjęcie uchwały umożliwi rozpoczęcie procedury planistycznej .

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt.

W głosowaniu uchwały 10.18.1 brało udział 19 radnych: za–18, przeciw–0, wstrzymało się -1  
Uchwała podjęta.

10.19 w sprawie określenia organizacji i trybu działania Rady Działalności Pożytku Publicznego Gminy Piaseczno oraz trybu powoływania jej członków.

Mirosława Goch, Kierownik Referatu Spraw Społecznych zreferowała projekt uchwały. Komisja Prawa pozytywnie zaopiniowała projekt. Komisja Sortu pozytywnie zaopiniowała projekt poinformował Przewodniczący Artur Maicki, również Rada Sportu pozytywnie opiniowała uchwałę.

Łukasz Kamiński poinformował, że nad obywatelskim projektem pracowano od kilku lat. Projekt o powołanie rady został podpisany przez 11 organizacji, których przedstawiciele uczestniczyli we wspólnych posiedzeniach. W wyniku dyskusji przyjęto kompromisowe rozwiązania poprzez uproszczenie zapisów o współpracy z organizacjami samorządowymi. Michał Rosa Wiceprzewodniczący Rady poparł przedmówcę. Podziękował za wspólne działania, konsultacje i zgodę na uproszczone zapisy.

Katarzyna Krzyszkowska – Sut, Przewodnicząca Komisji Promocji przedstawiła pozytywną opinię komisji

Nie było zgłoszeń w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt.

W głosowaniu uchwały 10.19 brało udział 18 radnych: za–16, przeciw–1, wstrzymało się -1  
Uchwała podjęta.

10.20 w sprawie uchylenia uchwały Nr 639/XXIII/08 z dnia 11.06.2008r.

Iwona Zielińska – Woszczyk, Naczelnik Wydziału Geodezji i Gospodarki Gruntami zreferowała projekt uchwały.

Komisji Ochrony Środowiska i Ładu Przestrzennego pozytywnie zaopiniowała projekty od pkt 10.20 do pkt 10.24, poinformował Łukasz Kamiński.

Komisja Prawa pozytywnie zaopiniowała projekty uchwał od pkt 10.20 do pkt 10.26, poinformował Adam Marciniak Przewodniczący komisji

Nie było zgłoszeń w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt.

W głosowaniu uchwały 10.20 brało udział 18 radnych: za–18, przeciw–0, wstrzymało się -0  
Uchwała podjęta jednogłośnie.

10.21 w sprawie wyrażenia zgody na odpłatne korzystanie przez Gminę z części działki ew. nr ¼ obr. 37 m. Piaseczno z przeznaczeniem na cele własne Gminy, w tym urządzenie tymczasowych miejsc parkingowych.

Iwona Zielińska-Woszczyk Naczelnik Wydziału GGG zreferowała projekt uchwały.

Komisje pozytywnie zaopiniowały projekt, również Komisja Polityki Gospodarczej poinformował Robert Widz – to nawiązanie do tematu parkowania. Komisja złożyła wnioski o przygotowanie projektu uchwały na wykonanie tymczasowego parkingu w okolicy dworca.

Nie było zgłoszeń w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt.

W głosowaniu uchwały 10.21 brało udział 17 radnych: za–17, przeciw–0, wstrzymało się -0  
Uchwała podjęta jednogłośnie.

10.22 w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie od Skarbu Państwa prawa własności nieruchomości położonej w obr. 24 m. Piaseczno.

Iwona Zielińska-Woszczyk Naczelnik Wydziału GGG zreferowała projekt uchwały.

Komisje pozytywnie zaopiniowały projekt.

Nie było zgłoszeń w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt.

W głosowaniu uchwały 10.22 brało udział 19 radnych: za–19, przeciw–0, wstrzymało się -0  
Uchwała podjęta jednogłośnie.

10.23 w sprawie nieodpłatnego nabycia na rzecz Gminy Piaseczno prawa własności niezabudowanej nieruchomości położonej w obr. Jastrzębie w Gminie Piaseczno.

Iwona Zielińska-Woszczyk Naczelnik Wydziału GGG zreferowała projekt uchwały.

Komisje pozytywnie zaopiniowały projekt.

W głosowaniu uchwały 10.23 brało udział 19 radnych: za–19, przeciw–0, wstrzymało się -0  
Uchwała podjęta jednogłośnie.

10.24 w sprawie sprzedaży w drodze bezprzetargowej działki położonej w Żabieńcu, na rzecz użytkownika wieczystego.

Iwona Zielińska-Woszczyk Naczelnik Wydziału GGG zreferowała projekt uchwały.

Komisje pozytywnie zaopiniowały projekt.

Nie było zgłoszeń w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt.

W głosowaniu uchwały 10.24 brało udział 20 radnych: za–20, przeciw–0, wstrzymało się -0  
Uchwała podjęta jednogłośnie.

10.25 w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie w trybie bezprzetargowym części działki oznaczonej numerem ewidencyjnym 157/3, obręb Wólka Pracka, położonej w Wólce Prackiej przy ul. Zdrojowej.

Iwona Zielińska-Woszczyk Naczelnik Wydziału GGG zreferowała projekt uchwały.

Komisji Ochrony Środowiska i Ładu Przestrzennego zaopiniowała projekt z wnioskiem o skrócenie okresu dzierżawy na okres 2-letni

Głosowanie wniosku komisji o skrócenie okresu dzierżawienia w trybie bezprzetargowym, na czas oznaczony, na okres 2 lat

W głosowaniu wniosku brało udział 18 radnych: za–14, przeciw–2, wstrzymało się -2  
Wniosek przyjęty.

Nie było zgłoszeń w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt.

W głosowaniu uchwały 10.25 brało udział 19 radnych: za–17, przeciw–1, wstrzymało się -1  
Uchwała podjęta.

10.26 w sprawie ustanowienia nieodpłatnej służebności na rzecz PGE Dystrybucja SA na nieruchomości stanowiącej własność Gminy Piaseczno.

Iwona Zielińska-Woszczyk Naczelnik Wydziału GGG zreferowała projekt uchwały.

Komisje pozytywnie zaopiniowały projekt. Nie było zgłoszeń w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał projekt pod głosowanie uchwały.

W głosowaniu uchwały 10.26 brało udział 19 radnych: za–19, przeciw–0, wstrzymało się -0  
Uchwała podjęta jednogłośnie.

10.27 w sprawie zatwierdzenia taryf dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na okres od 1 sierpnia 2016r. do 31 lipca 2017 r. (opracowane przez MSBM "Patronat-3")

Włodzimierz Rasiński, Naczelnik Wydziału IT zreferował projekty uchwały wraz z uzasadnieniem. Stawki ceny wody pozostają na tym samym poziomie.

Piotr Obłóza pytał ile m<sup>3</sup> wody gmina kupuje od spółdzielni.

Józef Wierzchowski, Prezes Spółdzielni „Patronat-3” poinformował, że Gmina Piaseczno nie ma swoich ujęć. Gminne wodociągi zasilają wodą z zewnątrz, kupowaną przez PWiK. Planuje się wykonanie ujęcia przy ul. Żeromskiego, jednak to jeszcze odległa przyszłość. Średnioroczna dzienna sprzedaż wody do gminy to 6,5 tys. m<sup>3</sup> na dobę. Z ujęcia w Polkolorze tj. z TDP gmina może kupić 4,7 tys. m<sup>3</sup> na dobę. Ujęcie na terenie Patronatu może podać 800 tys. m<sup>3</sup> na dobę. Rurociągi gminy zasilają ujęcie z Siedlisk i trzeci dostawca z Warszawy w razie suszy. Cena wody z Warszawy jest najdroższa i wynosi 4,20zł/m<sup>3</sup>.

Magdalena Woźniak poinformowała, że PWiK kupuje wodę z Patronatu, zgodnie z umową do końca roku 2019. Z ujęcia TDP pozyskanie wody jest dostateczne dla gminy. Z Patronatu cena wody wynosi 2,82 zł./m<sup>3</sup>, cena pozostałej wody kupowanej przez PWiK wynosi 3,21 zł./m<sup>3</sup>. Cena proponowana jest niższa. Woda z ujęcia TDP jest miękka zaś z ujęcia Patronatu twarda. Mieszkańcy nie mają wpływu na jakość wody, woda w rurociągu miesza się z dwóch ujęć. Cena wody z TDP wynosi 2,01 zł./m<sup>3</sup>, dotychczasowa cena 1,80 zł./m<sup>3</sup>, obecnie woda z ujęcia w TDP jest zmiękczona. Radna uważa, że cena wody z Patronatu powinna być wyrównana do poziomu ceny wody z ujęcia TDP. Obecna sytuacja jest niedogodna dla Gminy. Chodzi o renegotjowanie ceny do ceny wody kupowanej przez PWiK od TDP

Józef Wierzchowski poinformował, że Patronat tak jak PWiK jest przedsiębiorstwem, cena ustalana jest wg ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę, po ocenie przez audytora gminnego wyliczonej taryfy. Cena wody z PWiK to 2,30 zł./m<sup>3</sup> z Patronatu 2,80 zł./m<sup>3</sup>, stawki taryf bada biegły rewident. Jakość wody jest zgodna z wymogami i normami. Co miesiąc specjalistyczna firma „Jars” z Legionowa dokonuje badań z różnych zamiennych ujęć oraz ujęcia na stacji uzdatniania wody. Woda badana jest na zawartość 50 składników. Wyniki badań są dostępne. Na twardość wody mają wpływ dwa składniki tj.: wapń i magnez. Na dopuszczalne 500 jednostek woda z ujęcia w Patronacie osiąga średnio poziom 350 jednostek, średnio twarda. W ocenie Józefa Wierzchowskiego woda z ujęcia w Patronacie jest bardzo zdrową wodą dla organizmu ludzkiego, zmiękczenie wody polega na wyrzucaniu wapnia i magnezu. Cena wody dostarczana przez przedsiębiorstwa PWiK i Patronat jest zależna od podaży. Spółdzielnia Patronat dostarcza wodę dla mieszkańców od wielu lat.

Katarzyna Krzyszkowska - Sut potwierdziła, że woda jest smaczna jednak mieszkańcy skarżą się na wysoki poziom twardości.

Hanna Krzyżewska poparła przedmówczynię, twardość wody wpływa na sprawność sprzętu AGD, w których odkłada się kamień i zmusza do częstej wymiany urządzeń.

Przewodniczący Rady poddał projekt pod głosowanie.

W głosowaniu uchwały 10.27 brało udział 19 radnych: za–9, przeciw–4, wstrzymało się -6  
Uchwała podjęta.

## Protokół z XXII sesji Rady Miejskiej w Piasecznie z dnia 15.06.2016 r.

10.28 Zdjęta - w sprawie ustalenia zasad i trybu korzystania z pomieszczeń i powierzchni w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Piaseczno.

10.29 w sprawie wyrażenia woli złożenia wniosku o dofinansowanie realizowane w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, Oś Priorytetowa II – Ochrona Środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu, Działanie 2.5. Poprawa Jakości Środowiska Miejskiego.

Beata Marzęcka z Referatu do spraw pozyskiwania środków zewnętrznych zreferowała projekt uchwały.

Komisja Ochrony Środowiska i Ładu Przestrzennego pozytywnie zaopiniowała projekty uchwał z pkt 10.29 i pkt 10.30

Nie było zgłoszeń w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt.

W głosowaniu uchwały 10.29 brało udział 18 radnych: za–18, przeciw–0, wstrzymało się -0

Uchwała podjęta jednogłośnie.

10.30 w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

Barbara Wysocka Naczelnik Wydziału Gospodarki Odpadami zreferowała projekt, zgłosiła autopoprawkę w słowie odpady (wpisano „opady”). Uchwała uzyskała pozytywną opinie sanepidu, odczytała decyzję.

Nie było zgłoszeń w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt.

W głosowaniu uchwały 10.30 brało udział 16 radnych: za–16, przeciw–0, wstrzymało się -0

Uchwała podjęta jednogłośnie.

10.31 *Rozpatrzona w pkt 10.16,1*

### **11. Wolne wnioski.**

11.1 Radca Prawny P. W. zwrócił się z prośbą do Rady Miejskiej o rozważenie sprawy. Zgodnie z wyrokiem NSA Rada Miejska może uchylić podjętą uchwałę. Uchwała z dnia 15.06.br. dla mocodawcy będzie powodem wszczęcia postępowania sądowego, zgodnie z procedurą. Mocodawca i jego rodzina jest bardzo zainteresowana zachowaniem obecnego charakteru działek i zachowaniem walorów estetycznych dworku i parku.

11.2 Mieszkaniec ulicy Brzezińskiej pan R.S. zwrócił się do Rady Miejskiej w sprawie złego stanu około 300 metrowej drogi. Droga łączyła ulicę Zieloną z ulicą Markowskiego, po wybudowaniu osiedla Curtisa obecnie nie ma przejazdu. Sprawę zgłaszał kilkakrotnie drogą mailową. Ulica jest bardzo wąska nie ma przejazdu -ślepa. Przy ulicy mieszka około 30 rodzin. Problemem jest narastające zagrożenie z powodu złego stanu nawierzchni drogi i braku możliwości bezpiecznego przejścia i przejazdu. Droga jest niszczone przez samochody ciężarowe typu, szambiaraki, śmieciarki. Nie równana, nie wałowana nawierzchnia ulega degradacji. Po opadach w wybitych dołach zbiera się woda, która musi odparować, nie ma odprowadzenia wód deszczowych. W czasie opadów powstaje błoto uniemożliwiając przejście. Przy ulicy mieszka dużo rodzin z małymi dziećmi, poruszanie się po drodze pieszo jest bardzo niebezpieczne. Wzdłuż ulicy mieszkańcy parkują samochody co zawęża jej szerokość. Mieszkańcy odbyli spotkania z naczelnikiem wydziału i radnym. Nie ma żadnej poprawy istniejącego stanu, droga nie została wyrównana. Drogi nadal nie ma w projekcie, mieszkańcy nadal nie wiedzą czy obecny zły stan ulegnie poprawie.

Krzysztof Cieślak poinformował, że odbyło się spotkanie w sprawie fatalnego stanu drogi ulicy Brzezińskiej. Duża różnica poziomów pomiędzy ulicą Brzezińską a ulicą Markowskiego powodują gromadzenie się wody. Mieszkańcy chcą wykonać drogę docelowo z odwodnieniem. Radny zobowiązał się do złożenia wniosku do budżetu w sprawie

zaplanowania w budżecie gminy na rok 2017 środków finansowych na wykonanie projektu i budowy tej ulicy.

11.3 Przewodniczący poinformował Radnych, że delegatura Centralnego Biura Antykorupcyjnego w Warszawie skierowała do Przewodniczącego Rady pismo z załączonym anonimem, zgłoszeniem dot.: nieprawidłowości w działalności Urzędu Miasta i Gminy Piaseczno. Zgodnie z kompetencją sprawę może zbadać Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej.

Prosił o przygotowanie stosownego wniosku, w celu przegłosowania przekazania zgłoszenia CBA (wpływ do kancelarii urzędu 30.05.2016 r.) do zbadania sprawy przez Komisję Rewizyjną.

Sekretarz Arkadiusz Czapski poinformował, że zgodnie z ustawą o samorządzie gminnym pismo skierowane do Przewodniczącego winno być przekazane do rozpatrzenia przez właściwy organ. W tym przypadku jest to Komisja Rewizyjna. Po podjęciu wniosku, pismo zostanie skierowane do komisji. W ubiegłym roku komisje problemowe opiniowały sprawę wynajęcia budynku pod filię Szkoły Podstawowej nr 5, przy ul. Orężnej.

Zbigniew Mucha prosił o odczytanie pisma.

Przewodniczący Piotr Obłozza odczytał treść. Następnie poddał pod głosownie wniosek

O przekazanie zgłoszenia CBA (wpływ do kancelarii urzędu 30.05.2016 r.) do zbadania sprawy przez Komisję Rewizyjną.

W głosowaniu wniosku brało udział 13 radnych: za–13, przeciw–0, wstrzymało się -0  
Wniosek przyjęto jednogłośnie.

## **12 . Zamknięcie obrad.**

- Piotr Obłozza, Przewodniczący Rady Miejskiej stwierdził, że wyczerpano porządek obrad. Zamknął XXII sesję Rady Miejskiej o godzinie 13:30

Protokół sporządziła:  
Grażyna - Małgorzata Wierzchowska