

**UCHWAŁA Nr 51/IV/2011**  
**RADY MIEJSKIEJ w PIASECZNI**  
**z dnia 26.01. 2011 r.**

**w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez**

**Miasto i Gminę Piaseczno**

Na podstawie art.18.ust.2.pkt 15.ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz.U. z 2001 Nr142 poz.1591. ze zmianami ) oraz art. 27 ust. 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857 ze zmianami) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1.Miasto i Gmina Piaseczno wspiera sport tworząc warunki, w tym organizacyjne, sprzyjające rozwojowi sportu.

2. Przez cel publiczny z zakresu sportu rozumie się:

- 1) poprawę warunków uprawiania sportu przez zawodników klubów sportowych w tym w szczególności przez dzieci i młodzież
- 2) osiągnięcie wyższych wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych;
- 3) poprawę kondycji fizycznej i zdrowia psychicznego mieszkańców poprzez uczestnictwo w aktywnym stylu życia;
- 4) promocję sportu i aktywnego stylu życia;
- 5) umożliwienie dostępu do różnorodnych form aktywności sportowej jak największej liczbie mieszkańców Miasta i Gminy Piaseczno.

§ 2.1. Wsparcie, o którym mowa w § 1 ust. 1, udzielane będzie w formie:

- 1) dotacji celowych na poprawienie statutowej działalności sportowej;
- 2) stypendiów sportowych oraz wyróżnień i nagród za osiągnięte wyniki sportowe dla zawodników i trenerów oraz działaczy społecznych na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej Miasta i Gminy Piaseczno

2. Środki finansowe na wspiera nie rozwoju sportu zabezpiecza się corocznie w uchwale budżetowej Rady Miejskiej Miasta w Piasecznie.

§ 3. 1. Dotacje celowe mogą uzyskać kluby sportowe mające siedzibę i działające na terenie Miasta i Gminy Piaseczno, w tym także kluby funkcjonujące w formie spółki prawa handlowego, niezaliczane do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku, realizując cel publiczny z zakresu sportu.

2. Dotację na prowadzenie statutowej działalności sportowej może otrzymać klub, jeżeli:

- 1) realizuje cel publiczny wskazany w § 1 ust. 2 niniejszej uchwały

2) angażuje się we współpracę z gminnymi jednostkami organizacyjnymi oraz z Urzędem Miasta i Gminy Piaseczno

3) promuje wizerunek Miasta i Gminy Piaseczno w dziedzinie sportu

4) zapewni udział środków własnych na realizację zadania.

3. Kwota dofinansowania ze strony Miasta i Gminy Piaseczno nie może przekroczyć 70% całkowitych kosztów poniesionych przy realizacji danego zadania.

4. Dotacje udzielane są po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert;

§ 4. 1. Burmistrz Miasta i Gminy Piaseczna ogłasza otwarty konkurs ofert wskazując:

1) rodzaj zadania oraz wysokość środków finansowych przeznaczonych na wsparcie zadania;

2) termin i warunki realizacji zadania;

3) termin składania ofert;

4) termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonaniu wyboru oferty.

2. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 1 umieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Piaseczno oraz na tablicy ogłoszeń GOSiR Piaseczno.

3. Oferty wraz z wnioskiem o przyznanie dotacji ze środków Miasta i Gminy Piaseczno składa się w GOSiR Piaseczno.

4. W postępowaniu konkursowym mają odpowiednie zastosowanie wzory dokumentów, tj.: oferty realizacji zadania, umowy, sprawozdania określone w przepisach wykonawczych do ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.)

§ 5. Złożone oferty rozpatruje komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno w składzie, co najmniej 3 osobowym.

§ 6. 1. Przy rozpatrywaniu ofert o przyznaniu dotacji na realizację zadania, komisja konkursowa uwzględnia w szczególności:

1) znaczenia zadania dla Miasta i Gminy Piaseczno

2) zgodność oferty z celem publicznym, określonym w § 1 ust. 2 niniejszej uchwały;

3) wysokość środków budżetowych przeznaczonych na realizację danego zadania;

4) wysokość środków pozabudżetowych pozyskanych na realizację danego zadania;

5) ocenę przedstawionej w ofercie kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;

6) ocenę możliwości realizacji zadania przez oferenta;

7) analizę wykonania zadań zleconych podmiotowi dotowanemu w okresie poprzednim z uwzględnieniem w szczególności, jakości i terminowości rozliczenia dotacji.

§ 7. 1. Komisja konkursowa przekazuje Burmistrzowi Miasta i Gminy Piaseczno swoją propozycję rozstrzygnięcia konkursu.

2. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszej oferty dokonują Burmistrz Miasta i Gminy Piaseczno.

§ 8. Oferta winna być rozpatrzona w terminie nieprzekraczającym 30 dni od daty jej złożenia.

§ 9. Wyniki konkursu zamieszczane są w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta i Gminy Piaseczno oraz na tablicy ogłoszeń GOSiR Piaseczno .

§ 10. Oferenci przyjmując dotacje zobowiązują się do wykonania zadania w zakresie i na zasadach określonych w umowie.

§ 11. 1. Umowę sporządza się w formie pisemnej, na czas realizacji zadania lub na czas określony, nie dłuższy niż jeden rok.

2. Umowa, o której mowa w ust. 1, powinna zawierać w szczególności:

- 1) oznaczenie stron umowy;
- 2) szczegółowy zakres realizacji zadania (cel udzielenia dotacji);
- 3) wysokość dotacji;
- 4) termin rozpoczęcia i zakończenia realizacji zadania;
- 5) sposób kontroli realizacji zadania i wydatkowanie dotacji;
- 6) sposób i termin rozliczenia udzielonej dotacji;
- 7) postanowienia dotyczące okoliczności uzasadniających rozwiązanie umowy;
- 8) zobowiązanie podmiotu do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo – księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania, a także wszelkiej innej dokumentacji umożliwiającej ocenę wykonania zadania pod względem rzeczowym i finansowym;
- 9) termin i zasady zwrotu niewykorzystanej części dotacji lub niewłaściwie wykorzystanej dotacji.

§ 12. W szczególnie uwzględnionych przypadkach dopuszcza się, za zgodą stron, możliwość zmiany w ciągu roku zakresu rzeczowego oraz warunków realizacji zadania w formie aneksu do umowy.

§ 13. Dotację na realizację zadania przekazuje się na rachunek bankowy podmiotu, na warunkach określonych w umowie.

§ 14. 1. Podmiot, który otrzymał dotację jest zobowiązany do sporządzenia sprawozdania z wykonania zadania określonego w umowie w terminie 10 dni po upływie terminu, na który umowa została zawarta.

2. Sprawozdanie powinno zawierać w szczególności:

- a) informację o przebiegu realizacji zadania,
- b) szczegółowe rozliczenia finansowe dokonane w oparciu o kosztorys załączony do oferty,
- c) inne istotne informacje dot. realizacji zadania,
- d) zestawienie kserokopii dokumentów, faktur (rachunków) potwierdzających wydatkowanie środków.

§ 15. W przypadku wykorzystania na realizację zadania tylko części przekazanej dotacji, niewykorzystane środki finansowe należy zwrócić wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych liczonych od dnia przekazania dotacji.

§ 16. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w sposobie wykorzystania dotacji wstrzymuje się przekazywanie kolejnych transz dotacji, a dotychczas przekazana kwota podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych liczonych od dnia przekazania dotacji podmiotowi dotowanemu.

§ 17. Umowa może być rozwiązana za skutkiem natychmiastowym w przypadku nieterminowego lub nienależytego jej wykonania. Podstawą do rozwiązania umowy stanowią wyniki kontroli wykonania umowy.

§ 18. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Piaseczno.

§ 19. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego

Przewodniczący Rady Miejskiej

## UZASADNIENIE

W związku z wejściem w życie Ustawy o Sporcie z dnia 25 czerwca 2010r.( Dz.U.Nr.127 poz. 857 )na podstawie art.27 ust. aby stworzyć warunki w tym organizacyjne sprzyjające rozwojowi sportu, organ samorządu terytorialnego powinien określić na drodze uchwały ,warunki i tryb finansowania zadania własnego w tym zakresie. Podjęcie tej uchwały umożliwi realizację procedur w zakresie zaspokojenia potrzeb ludności w zakresie sportu i szeroko pojętej kultury i fizycznej.