

**ZAŁĄCZNIK NR 2 DO UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ W PIASECZNI
NR 1581/LIII/2010 Z DNIA 10.11.2010R**

**STATUT
BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ MIASTA I GMINY PIASECZNO**

ROZDZIAŁ I – POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy Piaseczno zwana dalej Biblioteką jest gminną Instytucją Kultury posiadającą osobowość prawną i samodzielnie gospodarującą przydzieloną i nabytą częścią mienia.

Filie Biblioteki nie posiadają osobowości prawnej.

§ 2

Biblioteka jest wpisana do gminnego Rejestru Instytucji Kultury pod numerem

§ 3

Biblioteka prowadzi działalność biblioteczną w ramach zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym.

§ 4

Biblioteka działa na podstawie ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 z późn. zmianami), ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 roku Nr 13 poz. 123 z późn. zm.) oraz postanowień niniejszego statutu.

§ 5

Siedzibą Biblioteki jest Miasto Piaseczno, a terenem działania miasto i gmina Piaseczno.

Poza siedzibą główną funkcjonują Filie: Piaseczno – Osiedle (O/dla dorosłych i O/dla dzieci); Zalesie Dolne (O/dla dorosłych i O/dla dzieci); Zalesie Górne (O/dla dorosłych i O/ dla dzieci); Głusków; Chojnów; Jazgarzew; Bogatki oraz Złotokłós , które wykonują zadania o których mowa w § 9.

§ 6

1. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Piaseczno.
2. Nadzór nad działalnością Biblioteki sprawuje Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno.
3. Nadzór merytoryczny nad działalnością biblioteki sprawuje Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego.

§ 7

1. Biblioteka używa pieczęci podłużnej o pełnym brzmieniu z adresem siedziby.
2. Biblioteka używa pieczęci okrągłej zawierającej pośrodku wizerunek orła w koronie, a w otoku napis Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy Piaseczno.

ROZDZIAŁ II - CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI.

§ 8

Biblioteka służy zaspokajaniu i rozwijaniu potrzeb czytelniczych społeczeństwa oraz upowszechnianiu wiedzy i rozwojowi kultury.

§ 9

Do szczegółowego zakresu dziania Biblioteki należy:

1. Gromadzenie i opracowywania materiałów bibliotecznych, ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu oraz ich przechowywanie.
2. Udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie do domu oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych.
3. Organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych ludziom niepełnosprawnym.
4. Powadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej.
5. Popularyzacja książek i czytelnictwa.
6. Współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami i towarzystwami w rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa.
7. Doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej.
8. Ochrona materiałów bibliotecznych.

§ 10

Biblioteka podejmować może również inne działania wynikające z potrzeb środowiska lokalnego.

§ 11

Biblioteka może prowadzić działalność naukową i wydawniczą.

ROZDZIAŁ III. ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA.

§ 12

Na czele biblioteki stoi dyrektor, który kieruje jej działalnością i reprezentuje bibliotekę na zewnątrz. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Piaseczno.

§ 13

Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Biblioteki upoważniony jest Dyrektor biblioteki lub jego pełnomocnik działający w granicach udzielonego pełnomocnictwa.

§ 14

W bibliotece zatrudnia się pracowników działalności podstawowej, administracji oraz obsługi. W miarę potrzeby w bibliotece mogą być zatrudnieni specjaliści z różnych dziedzin związanych z działalnością biblioteki.

§ 15

Dyrektor i pracownicy biblioteki powinni posiadać odpowiednie do zajmowanych stanowisk kwalifikacje określone w rozporządzeniu Ministra Kultury i Sztuki z dnia 9 marca 1999 roku w sprawach wymagań kwalifikacyjnych uprawniających do zajmowania określonych stanowisk w bibliotekach oraz stwierdzania tych kwalifikacji (Dz. U. Nr 41 poz. 419).

§ 16

1. Szczegółową organizację wewnętrzną biblioteki oraz zakres działania poszczególnych komórek organizacyjnych ustala Dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym.
2. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki określone są na podstawie odrębnych przepisów.

§ 17

Biblioteka może prowadzić wypożyczalnię, czytelnie, oddziały dla dzieci, filie biblioteczne, punkty biblioteczne oraz inne formy udostępniania zbiorów bibliotecznych.

§ 18

Przy bibliotece i jej filiach mogą działać koła przyjaciół bibliotek, rady społeczne powołane na podstawie obowiązujących przepisów prawnych.

ROZDZIAŁ IV – GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI.

§ 19

1. Biblioteka Publiczna prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z rozdziałem 3 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
2. Działalność Biblioteki finansowana jest z:
 - a) wpływów z działalności statutowej i gospodarczej,
 - b) dotacji z budżetu gminy,
 - c) darowizn, spadków, zapisów,
 - d) odsetek od lokat bankowych,
 - e) innych, dozwolonych prawem.

§ 20

Podstawą działalności biblioteki jest roczny plan działalności instytucji zatwierdzony przez Dyrektora i zaakceptowany przez Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno.

§ 21

Biblioteka samodzielnie gospodaruje przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

§ 22

Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne.

§ 23

Biblioteka może pobierać opłaty z tytułu:

1. za usługi informacyjne, bibliograficzne, reprograficzne oraz wypożyczenia międzybiblioteczne,
2. za wypożyczanie materiałów audiowizualnych,
3. w formie kaucji za wypożyczone materiały biblioteczne,
4. za niezwrócenie w terminie wypożyczonych materiałów bibliotecznych,
5. za uszkodzenie, zniszczenie lub niezwrócenie materiałów bibliotecznych,
6. inne usługi.

§ 24

Biblioteka prowadzi rachunkowość według zasad określonych w przepisach ustawy o rachunkowości.

ROZDZIAŁ V – ZMIANY STATUTU

§ 25

Zmiany statutu biblioteki mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego ustalenia, to jest w formie Uchwały Rady Miejskiej.